



## RÚBRICA

### INFORME DE SUPERVISIÓN HORARIO NO HÁBIL 2023

#### LÍNEA DE CUIDADO ALTERNATIVO RESIDENCIAL: PROYECTOS EJECUTADOS DIRECTAMENTE O POR COLABORADORES ACREDITADOS

#### ÁMBITO N°1: CONDICIONES DE CUIDADO Y PROTECCIÓN

##### DIMENSIÓN N° 1.1. ESPACIOS

N°	CRITERIO	EVALUACIÓN				FORMA DE VERIFICACIÓN O EJEMPLOS VERIFICADORES
		1= NO CUMPLE	2= CUMPLE PARCIALMENTE	3= CUMPLE	4= SUPERA LO COMPROMETIDO	
1.1.1	LOS DISTINTOS ESPACIOS INTERIORES Y EXTERIORES SE ENCUENTRAN EN BUEN ESTADO DE CONSERVACIÓN (INCLUIDO LIMPIEZA Y ORDEN).	Al menos uno de los espacios interiores o exteriores <b>no</b> se encuentra en buen estado de conservación.	No aplica.	Todos los espacios interiores y exteriores se encuentran en buen estado de conservación.	No aplica.	Revisión de espacios. Fotografías
1.1.2	DE ACUERDO CON LA RUTINA LOS ESPACIOS PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES SE ENCUENTRAN DISPONIBLES (ABIERTOS) PARA EL USO DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y/O ADOLESCENTES ATENDIDOS.	Al menos uno de los espacios para la realización de actividades consideradas en la rutina <b>se encuentra cerrado</b> impidiéndose su uso por los niños, niñas y/o adolescentes.	No aplica.	Todos los espacios para la realización de actividades consideradas en la rutina se encuentran disponibles para el uso de los niños, niñas y/o adolescentes.	No aplica.	Revisión de espacios. Fotografías
1.1.3	OTRO (PARA CALIFICAR ASPECTO/S RELACIONADO/S CON ESTA DIMENSIÓN QUE NO SON ABORDADOS EN LOS CRITERIOS ANTERIORES).	De acuerdo con el aspecto evaluado:  No cumple.	De acuerdo con el aspecto evaluado:  Cumple parcialmente.	De acuerdo con el aspecto evaluado:  Cumple.	De acuerdo con el aspecto evaluado:  Supera lo señalado.	Verificadores según pertinencia.  Este criterio se puede utilizar para señalar algún aspecto a destacar o algún hallazgo relacionado con esta dimensión que no haya sido abordado previamente. Por ej.: Si los espacios se encuentran ambientados de acuerdo con la edad y características de los niños, niñas y/o adolescentes atendidos.

## DIMENSIÓN N° 1.2. EQUIPAMIENTO

N°	CRITERIO	EVALUACIÓN				FORMA DE VERIFICACIÓN O EJEMPLOS VERIFICADORES
		1= NO CUMPLE	2= CUMPLE PARCIALMENTE	3= CUMPLE	4= SUPERA LO COMPROMETIDO	
1.2.1	EL EQUIPAMIENTO ES SUFICIENTE DE ACUERDO CON EL NÚMERO DE NIÑOS, NIÑAS Y/O ADOLESCENTES (CAMAS, SILLAS EN COMEDOR, SILLONES, TV, ETC) Y DEL PERSONAL.	El equipamiento <b>no</b> es suficiente según el número de niños, niñas y/o adolescentes y del personal.	No aplica.	El equipamiento es suficiente según el número de niños, niñas y/o adolescentes y del personal.	No aplica.	Revisión de equipamiento.
1.2.2	EL EQUIPAMIENTO (INCLUIDO MOBILIARIO, EQUIPOS COMPUTACIONALES, ETC.) SE ENCUENTRA EN BUEN ESTADO DE CONSERVACIÓN.	El equipamiento de uso de los niños, niñas y/o adolescentes <b>no</b> se encuentra en buen estado de conservación.	No aplica.	El mobiliario y equipamiento de uso de los niños, niñas y/o adolescentes se encuentra en buen estado de conservación.	No aplica.	Revisión de equipamiento.
1.2.3	SE CUENTA CON LOS MATERIALES SUFICIENTES PARA EL DESARROLLO DE LA RUTINA DIARIA (JUGUETES, MATERIALES DE ESCRITORIO, LIBROS, ETC.). (EN CASO DE PROYECTOS DE LA LÍNEA DE CUIDADO ALTERNATIVO RESIDENCIAL DE PRIMERA INFANCIA O DISCAPACIDAD GRAVE EVALUAR FACILIDAD DE ACCESO DE ARTÍCULOS PARA LA ESTIMULACIÓN).	Se cuenta con materiales insuficientes para el desarrollo de la rutina diaria (por ej. falta útiles de escolares).	No aplica.	Se cuenta con materiales suficientes para el desarrollo de la rutina diaria (juguetes, materiales de escritorio, libros, etc.).	No aplica.	Revisión de materiales tales como juguetes, materiales de escritorio, libros, etc.
1.2.4	LAS CAMAS CUENTAN CON ROPA DE CAMA ACORDE A LA ESTACIÓN DEL AÑO.	Al menos una de las camas <b>no</b> cuenta con ropa de cama acorde a la estación del año.	No aplica.	Las camas cuentan con ropa de cama acorde a la estación del año.	No aplica.	Revisión de ropa de cama.
1.2.5	LOS ARTÍCULOS DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN SE ENCUENTRAN DISPONIBLES (EN LUGARES PROTEGIDOS) PARA EL ASEO DE LOS BAÑOS, LAVANDERÍA, COCINA U OTROS.	Los artículos de limpieza y desinfección <b>no</b> se encuentran disponibles para el aseo de los baños, lavandería, cocina u otros.  O, los artículos se encuentran disponibles, pero en lugar no protegido.	No aplica.	Los artículos de limpieza y desinfección se encuentran disponibles para el aseo de los baños, lavandería, cocina u otros.	No aplica.	Artículos de limpieza y desinfección. Revisión de la disponibilidad de los artículos de limpieza y desinfección se encuentran

1.2.6	LOS SISTEMAS O EQUIPOS DE CLIMATIZACIÓN SE ENCUENTRAN OPERATIVOS Y ACORDES A LA ESTACIÓN DEL AÑO.	Al menos uno de los sistemas o equipos de climatización de <b>no</b> se encuentra operativo.	No aplica.	Los sistemas o equipos de climatización se encuentran operativos.	No aplica.	Revisión del funcionamiento de calefacción o de ventilación.
1.2.7	OTRO (PARA CALIFICAR ASPECTO/S RELACIONADO/S CON ESTA DIMENSIÓN QUE NO SON ABORDADOS EN LOS CRITERIOS ANTERIORES).	De acuerdo con el aspecto evaluado:  No cumple.	De acuerdo con el aspecto evaluado:  Cumple parcialmente.	De acuerdo con el aspecto evaluado:  Cumple.	De acuerdo con el aspecto evaluado:  Supera lo señalado.	Verificadores según pertinencia.  Este criterio se puede utilizar para señalar algún aspecto a destacar o algún hallazgo relacionado con esta dimensión que no haya sido abordado previamente. Por ej.: Si cada niño, niña o adolescente mantiene su vestuario y artículos personales en su lugar personalizado.

### DIMENSIÓN N° 1.3. ALIMENTACION, VESTUARIO Y ARTICULOS PERSONALES

N°	CRITERIO	EVALUACIÓN				FORMA DE VERIFICACIÓN O EJEMPLOS VERIFICADORES
		1= NO CUMPLE	2= CUMPLE PARCIALMENTE	3= CUMPLE	4= SUPERA LO COMPROMETIDO	
1.3.1	LOS NIÑOS, NIÑAS Y/O ADOLESCENTES CUENTAN CON VESTUARIO (INCLUIDOS ZAPATOS) PERSONALIZADO, DE SU TALLA, DE ACUERDO CON LA ESTACIÓN DEL AÑO Y EN BUEN ESTADO.	Los niños, niñas y/o adolescentes <b>no</b> cuentan con vestuario (incluidos zapatos y pijamas) personalizado, de su talla y acorde a la estación del año.	No aplica	Los niños, niñas y/o adolescentes cuentan con vestuario (incluidos zapatos y pijamas) personalizado, de su talla y acorde a la estación del año.	No aplica	Se recomienda considerar la revisión de vestuario del 10% del total de niños, niñas y/o adolescentes vigentes.
1.3.2	LOS ALIMENTOS SE MANTIENEN CONSERVADOS EN REFRIGERADORES, FREEZER Y/O BODEGAS Y NO SE ADVIERTEN PRODUCTOS VENCIDOS O EN MAL ESTADO.	Al menos un alimento <b>no</b> se mantiene conservado en refrigeradores, freezer y/o bodegas.  Y/o existen productos vencidos o en mal estado.	No aplica	Los alimentos se mantienen conservados en refrigeradores, freezer y/o bodegas y no existen productos vencidos o en mal estado.	No aplica.	Revisión de lugar de almacenamiento y fecha de vencimiento de alimentos.
1.3.3	LOS ARTÍCULOS DE ASEO PERSONAL Y DE USO COMÚN SE ENCUENTRAN DISPONIBLES PARA EL USO DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y/O ADOLESCENTES CONSIDERANDO SUS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES. (EN CASO DE PROYECTOS DE LA LÍNEA DE CUIDADO ALTERNATIVO RESIDENCIAL DE PRIMERA INFANCIA	Los artículos de aseo personal y de uso común <b>no</b> se encuentran disponibles para el uso de niños, niñas y adolescentes, considerando sus características y necesidades.	No aplica.	Los artículos de aseo personal y de uso común se encuentran disponibles para el uso de niños, niñas y adolescentes, considerando sus características y necesidades.	No aplica	Artículos de aseo personal y de uso común. Revisión de la disponibilidad de artículos de aseo personal y de uso común.  <b>En caso de residencias de primera infancia o discapacidad grave evaluar</b>

	O DISCAPACIDAD GRAVE EVALUAR FACILIDAD DE ACCESO DE ARTÍCULOS DE USO PERSONAL QUE TIENE EL PERSONAL DE TRATO DIRECTO PARA SU UTILIZACIÓN).					facilidad de acceso de artículos de uso personal que tiene el personal de trato directo para su utilización).
1.3.4	OTRO (PARA CALIFICAR ASPECTO/S RELACIONADO/S CON ESTA DIMENSIÓN QUE NO SON ABORDADOS EN LOS CRITERIOS ANTERIORES).	De acuerdo con el aspecto evaluado:  No cumple.	De acuerdo con el aspecto evaluado:  Cumple parcialmente.	De acuerdo con el aspecto evaluado:  Cumple.	De acuerdo con el aspecto evaluado:  Supera lo señalado.	Verificadores según pertinencia. Este criterio se puede utilizar para señalar algún aspecto a destacar o algún hallazgo relacionado con esta dimensión que no haya sido abordado previamente. Por ej.: Alimentos se encuentran sin rotulación de fecha de vencimiento.

#### DIMENSIÓN N° 1.4. CONDICIONES DE PREVENCIÓN DE RIESGOS Y SEGURIDAD

N°	CRITERIO	EVALUACIÓN				FORMA DE VERIFICACIÓN O EJEMPLOS VERIFICADORES
		1= NO CUMPLE	2= CUMPLE PARCIALMENTE	3= CUMPLE	4= SUPERA LO COMPROMETIDO	
1.4.1	SE CUENTA CON RECURSOS FINANCIEROS SUFICIENTES PARA CASOS DE EMERGENCIA (TRASLADO DE NIÑOS A CONSULTORIOS, HOSPITALES, ENTRE OTROS).	Los recursos financieros con que se cuenta no son suficientes para casos de emergencia (traslado de niños a consultorios, hospitales, entre otros).  O, <b>no</b> se cuenta con recursos financieros entregados por la Institución.	No aplica.	Se cuenta con recursos financieros suficientes para casos de emergencia (traslado de niños a consultorios, hospitales, entre otros).	No aplica.	Revisión de dinero manejado por el personal al momento de la supervisión.
1.4.2	LOS EXTINTORES SE ENCUENTRAN CON SUS MANTENCIONES AL DÍA Y SIN ALTERACIONES EN LA PRESURIZACIÓN.	<b>Al menos uno de los</b> extintores se encuentra con las mantenciones vencidas.  Y/o, <b>al menos uno de los</b> extintores se encuentra con baja presurización.	No aplica	Todos los extintores definidos se encuentran con sus mantenciones al día y sin alteraciones en la presurización.	No aplica	Verificación visual de la fecha de mantención y de manómetro que indica nivel de carga de los extintores.
1.4.3	LAS LUCES DE EMERGENCIA SON CERTIFICADAS y SE ENCUENTRAN OPERATIVAS.	Al menos una de las luces de emergencia <b>no</b> cuenta con certificación SEC.  O, al menos una de las luces de emergencia <b>no</b> se encuentra operativa.	No aplica	Todas las luces de emergencia son certificadas y se encuentran operativas.	No aplica	Realización de prueba de luces de emergencia y revisión de contar con sello SEC

		O, <b>no</b> se cuenta con luces de emergencia.				
1.4.4	SE CUENTA CON TELÉFONO OPERATIVO Y UN LISTADO DE NÚMEROS TELEFÓNICOS DE EMERGENCIA.	Se cuenta con teléfono operativo, <b>pero no</b> cuenta con listado de número de teléfonos de emergencia.  O, se cuenta con listado de número de teléfonos de emergencia, pero <b>no</b> cuenta con teléfono operativo  O, <b>no</b> se cuenta con teléfono operativo <b>ni</b> con listado de número de teléfonos de emergencia.	No aplica	El proyecto cuenta con teléfono operativo y listado de número de teléfonos de emergencia.	No aplica.	Aparato telefónico. Listado de números de teléfonos de urgencia
1.4.5	SE CUENTA CON EQUIPAMIENTO PARA LA EVACUACIÓN DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y/O ADOLESCENTES DE ACUERDO CON LA EDAD, CARACTERÍSTICAS (POR EJ. DISCAPACIDAD FÍSICA) Y ESTRUCTURA DEL INMUEBLE (POR EJ. EN CASO DE INMUEBLES DE MÁS DE UN PISO CON TOBOGÁN O RAMPLA).	<b>No</b> se cuenta con equipamiento para la evacuación de los niños, niñas y/o adolescentes de acuerdo con la edad, características (discapacidad física) y estructura del inmueble.	No aplica.	Se cuenta con equipamiento para la evacuación de los niños, niñas y/o adolescentes de acuerdo con la edad, características (discapacidad física) y estructura del inmueble (por ej. En caso de inmuebles de más de un piso con tobogán o rampla)	No aplica.	Equipamiento para la evacuación de los niños, niñas y/o adolescentes de acuerdo con la edad, características (discapacidad física) y estructura del inmueble
1.4.6	LAS VÍAS DE EVACUACIÓN Y ZONAS DE SEGURIDAD SE ENCUENTRAN IDENTIFICADAS Y CONOCIDAS POR LOS NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y PERSONAL. (EN PROYECTOS DE LA LÍNEA DE CUIDADO ALTERNATIVO RESIDENCIAL DE PRIMERA INFANCIA Y DE DISCAPACIDAD GRAVE, SÓLO SE EVALÚA SI EL PLAN ES CONOCIDO POR EL PERSONAL).	Las vías de evacuación y zonas de seguridad <b>no</b> se encuentran identificadas.  O, <b>no</b> son conocidas por los niños, niñas, adolescentes y personal.	No aplica.	Las vías de evacuación y zonas de seguridad se encuentran identificadas y son conocidas por los niños, niñas, adolescentes y personal.	No aplica.	Vías de evacuación y zonas de seguridad señalizadas. Reporte de niños, niñas, adolescentes y personal
1.4.7	SE REALIZAN LAS ACCIONES DE CONTROL DE INGRESO DE PERSONAS EXTERNAS.	<b>No</b> se realizan acciones de control de ingreso de personas externas.	No aplica.	Se realizan acciones de control de ingreso de personas externas.	No aplica.	Registros de control de ingreso de personas externas.
1.4.8	OTRO (PARA CALIFICAR ASPECTO/S RELACIONADO/S CON ESTA DIMENSIÓN QUE NO SON ABORDADOS EN LOS CRITERIOS ANTERIORES).	De acuerdo con el aspecto evaluado:  No cumple.	De acuerdo con el aspecto evaluado:  Cumple parcialmente.	De acuerdo con el aspecto evaluado:  Cumple.	De acuerdo con el aspecto evaluado:  Supera lo señalado.	Verificadores según pertinencia  Este criterio se puede utilizar para señalar algún aspecto a destacar o algún hallazgo

						relacionado con esta dimensión que no haya sido abordado previamente. Por ej.: las puertas de evacuación se encuentran operativas (no bloqueadas o con elementos que obstruyan el paso) en caso de requerir evacuación
--	--	--	--	--	--	---

## ÁMBITO N°2: COTIDIANIDAD RESIDENCIAL

### DIMENSION N° 2.1. RUTINA DIARIA

N°	CRITERIO	EVALUACIÓN				FORMA DE VERIFICACIÓN O EJEMPLOS VERIFICADORES
		1= NO CUMPLE	2= CUMPLE PARCIALMENTE	3= CUMPLE	4= SUPERA LO COMPROMETIDO	
2.1.1	DURANTE LA SUPERVISIÓN LAS ACTIVIDADES REALIZADAS SON CONCORDANTES CON LA RUTINA DIARIA PLANIFICADA Y, ACORDE A LA EDAD Y A LAS CARACTERÍSTICAS PARTICULARES DEL NIÑO/A O ADOLESCENTE.	Las actividades que se están realizando <b>no</b> son concordantes con la rutina diaria planificada y acorde a la edad y a las características particulares de cada niño/a y adolescente.  O, no se cuenta con la rutina diaria.	No aplica.	Las actividades que se están realizando son concordantes con la rutina diaria planificada y acorde a la edad y a las características particulares de cada niño/a y adolescente.	No aplica.	Rutina diaria escrita. Cotejar rutina diaria con actividades desarrolladas al momento de la supervisión.
2.1.2	EN LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES, LOS NIÑOS, NIÑAS Y/O ADOLESCENTES ESTÁN SIENDO ACOMPAÑADOS, APOYADOS Y SUPERVISADOS DE ACUERDO CON LA EDAD DEL NIÑO/A O ADOLESCENTE Y LAS CARACTERÍSTICAS PARTICULARES DE CADA CASO.	Los niños, niñas y/o adolescentes <b>no</b> están siendo acompañados, apoyados y supervisados de acuerdo con la edad del niño/a o adolescente y las características particulares de cada caso.	No aplica.	Los niños, niñas y/o adolescentes están siendo acompañados, apoyados y supervisados de acuerdo con la edad del niño/a o adolescente y las características particulares de cada caso.	No aplica.	Observación directa de presencia de personal de trato directo en lugares donde los niños, niñas y/o adolescentes están realizando actividades.
2.1.3	LA ALIMENTACIÓN QUE RECIBEN LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES, CORRESPONDE A LO PLANIFICADO EN LA MINUTA ALIMENTICIA.	La alimentación que reciben los niños, niñas y adolescentes, <b>no</b> corresponde a lo planificado en la minuta alimenticia manejada por el proyecto.	No aplica.	La alimentación que reciben los niños, niñas y adolescentes, corresponde a lo planificado en la minuta alimenticia manejada por el proyecto.	No aplica.	Minuta de alimentos Cotejar con las comidas preparadas.
2.1.4	EN CASO DE HABER VISITAS A LOS NIÑOS, NIÑAS Y/O ADOLESCENTES CON SUS ADULTOS RELACIONADOS, ÉSTAS SON SUPERVISADAS POR EL PERSONAL.	Las visitas del proyecto <b>no</b> son supervisadas por el personal.	No aplica.	Las visitas del proyecto son supervisadas por el personal.	No aplica.	Observación de visitas supervisadas por el personal. Registro de visita.

		<b>En caso de no haber visitas durante la supervisión se califica con "0" No aplica.</b>				
2.1.5	EN CASO DE HABER MEDIDAS CAUTELARES DE PROHIBICIÓN DE ACERCAMIENTO, EL PERSONAL SE ENCUENTRA INFORMADO DE LA SITUACIÓN Y LA IDENTIDAD DE LA PERSONA A QUIEN APLICA ESTA MEDIDA, DE MANERA DE TOMAR LOS RESGUARDOS PARA EVITAR EL CONTACTO CON NIÑOS, NIÑAS Y/O ADOLESCENTES.	El personal <b>no</b> se encuentra informado de la situación y la identidad de la persona a quien aplica la medida de prohibición de acercamiento.  En caso de que no existan medidas se califica con "0".	No aplica.	El personal se encuentra informado de la situación y la identidad de la persona a quien aplica la medida de prohibición de acercamiento.	No aplica.	Verificador de entrega de información sobre personas con prohibición de acercamiento a niños, niñas y/o adolescentes.
2.1.6	OTRO (PARA CALIFICAR ASPECTO/S RELACIONADO/S CON ESTA DIMENSIÓN QUE NO SON ABORDADOS EN LOS CRITERIOS ANTERIORES).	De acuerdo con el aspecto evaluado:  No cumple.	De acuerdo con el aspecto evaluado:  Cumple parcialmente.	De acuerdo con el aspecto evaluado:  Cumple	De acuerdo con el aspecto evaluado:  Supera lo señalado.	Verificadores según pertinencia.  Este criterio se puede utilizar para señalar algún aspecto a destacar o algún hallazgo relacionado con esta dimensión que no haya sido abordado previamente.

## DIMENSIÓN N° 2.2. MANEJO DE SITUACIONES DE SALUD

N°	CRITERIO	EVALUACIÓN				FORMA DE VERIFICACIÓN O EJEMPLOS VERIFICADORES
		1= NO CUMPLE	2= CUMPLE PARCIALMENTE	3= CUMPLE	4= SUPERA LO COMPROMETIDO	
2.2.1	LOS REGISTROS DE ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS DE LOS NIÑOS(AS) CON PROBLEMAS DE SALUD QUE REQUIEREN DE TRATAMIENTO FARMACOLÓGICO SE ENCUENTRAN ACTUALIZADOS Y SEGÚN PROTOCOLO DE ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTO Y DOCUMENTO CON RECOMENDACIONES VIGENTES	Los registros de administración de medicamentos <b>no</b> se encuentran actualizados.  O, no se utiliza planilla de registro definida en protocolo de administración de medicamento vigente.  O, <b>no</b> hay registros de administración de medicamentos.	No aplica.	Los registros de administración de medicamentos se encuentran actualizados, utilizando planilla definida en protocolo de administración de medicamentos vigente.	No aplica.	Revisión fecha de registro de administración de medicamentos y utilización de planilla definida en protocolo de administración de medicamentos y "Recomendaciones técnicas de almacenamiento y administración de medicamentos" de 2016.
2.2.2	LOS MEDICAMENTOS (INCLUIDOS LOS QUE REQUIEREN REFRIGERACIÓN) SE ENCUENTRAN GUARDADOS SEGÚN LO ESTABLECE EL PROTOCOLO DE ADMINISTRACIÓN DE	Los medicamentos (incluidos los que requieren refrigeración) <b>no</b> se encuentran guardados según lo establece el protocolo de administración de medicamentos vigente.	No aplica.	Los medicamentos (incluidos los que requieren refrigeración) se encuentran guardados según lo establece el protocolo de administración de medicamentos vigente.	No aplica.	Observación directa del lugar de almacenamiento de medicamentos y cotejo con lo establecido en protocolo de administración de medicamentos y

	MEDICAMENTOS Y DOCUMENTO CON RECOMENDACIONES VIGENTES.					“Recomendaciones técnicas de almacenamiento y administración de medicamentos” de 2016.
2.2.3	SE DISPONE DE LOS MEDICAMENTOS INDICADOS PARA CUBRIR EL TRATAMIENTO FARMACOLÓGICO PRESCRITO DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y/ ADOLESCENTES Y CON FECHA DE CADUCIDAD VIGENTE.	<p>No se dispone de los medicamentos indicados.</p> <p>Y/o al menos un medicamento se encuentra vencido.</p> <p>Y/o se encuentran medicamentos que no han sido prescritos o que siendo prescritos y finalizado el tratamiento no han sido desechados (según lo define el protocolo y documento de recomendaciones).</p>	No aplica.	Se dispone de los medicamentos indicados y éstos se encuentran vigentes.	No aplica.	<p>Verificar la relación de cantidad de medicamentos disponibles con indicación en recetas médicas.</p> <p>Revisar fecha de caducidad o vencimiento de medicamentos.</p> <p><b>De encontrar medicamentos vencidos se debe solicitar su eliminación inmediata de acuerdo con procedimiento establecido en protocolo de administración de medicamentos y “Recomendaciones técnicas de almacenamiento y administración de medicamentos” de 2016 levantando el hallazgo y compromiso correspondiente.</b></p>
2.2.4	DE ESTARSE EJECUTANDO UN PROYECTO PES EN CASO DE QUE CORRESPONDA, DURANTE LA SUPERVISION SE ADVIERTE QUE EL PERSONAL SE ENCUENTRA PRESENTE Y CUMPLIENDO LAS TAREAS EN TURNO. (EN CASO DE PROYECTOS DE LA LÍNEA DE CUIDADO ALTERNATIVO RESIDENCIAL DE ADMINISTRACIÓN DIRECTA NO APLICA EL CRITERIO).	<p>El personal asociado al proyecto PES <b>no</b> se encuentra presente.</p> <p>O, el personal del proyecto PES <b>no</b> se encuentra cumpliendo las tareas asignadas al turno.</p> <p><b>Si el proyecto no posee PES en ejecución, o si el proyecto no considera recurso humano para el horario de la supervisión, calificar con “0”.</b></p> <p><b>Si el proyecto corresponde a una administración directa, se califica con “0”.</b></p>	No aplica.	El personal del proyecto PES se encuentra presente y cumpliendo las tareas en turno.	No aplica.	Proyecto PES para cotejar con el RRHH presente.
2.2.5	OTRO (PARA CALIFICAR ASPECTO/S RELACIONADO/S CON ESTA DIMENSIÓN QUE NO SON	De acuerdo con el aspecto evaluado:	De acuerdo con el aspecto evaluado:	De acuerdo con el aspecto evaluado:	De acuerdo con el aspecto evaluado:	Verificadores según pertinencia.

	ABORDADOS EN LOS CRITERIOS ANTERIORES).	No cumple.	Cumple parcialmente.	Cumple.	Supera lo señalado.	Este criterio se puede utilizar para señalar algún aspecto a destacar o algún hallazgo relacionado con esta dimensión que no haya sido abordado previamente.
--	---	------------	----------------------	---------	---------------------	--

### ÁMBITO N° 3: RECURSO HUMANO

#### DIMENSIÓN N° 3.1. DOTACIÓN Y ACTUACION DEL PERSONAL DE TRATO DIRECTO

N°	CRITERIO	EVALUACIÓN				FORMA DE VERIFICACIÓN O EJEMPLOS VERIFICADORES
		1= NO CUMPLE	2= CUMPLE PARCIALMENTE	3= CUMPLE	4= SUPERA LO COMPROMETIDO	
3.1.1	EL NÚMERO DEL PERSONAL PRESENTE AL MOMENTO DE LA VISITA DE SUPERVISIÓN, CUMPLE CON LO ESTABLECIDO EN ORIENTACIONES TÉCNICAS SOBRE EL NÚMERO DE EDUCADORES DE TRATO DIRECTO POR NIÑO, NIÑA Y/O ADOLESCENTE.	El número del personal presente al momento de la visita de supervisión <b>no</b> cumple con lo establecido en orientaciones técnicas sobre el número de educadores de trato directo por niño, niña y/o adolescente.	No aplica.	El número del personal presente al momento de la visita de supervisión cumple con lo establecido en orientaciones técnicas sobre el número de educadores de trato directo por niño, niña y/o adolescente.	El número del personal presente al momento de la visita de supervisión, supera lo establecido en orientaciones técnicas sobre el número de educadores de trato directo por niño, niña y/o adolescente.	Registro de asistencia de personal.
3.1.2	EL PERSONAL ES CAPAZ DE DESCRIBIR COMO ACTUAR FRENTE A ALGUNA SITUACIÓN DE EMERGENCIA.	El personal <b>no</b> es capaz de describir cómo actuar frente a alguna situación de emergencia.	No aplica.	El personal es capaz de describir cómo actuar frente a alguna situación de emergencia.	No aplica.	Relato de personal sobre abordaje frente a una situación de emergencia.
3.1.3	EL PERSONAL ES CAPAZ DE DESCRIBIR CORRECTAMENTE LA UTILIZACIÓN DE LOS EXTINTORES Y/O REDES HÚMEDAS.	El personal <b>no</b> es capaz de describir correctamente la utilización de los extintores y/o redes húmedas.	No aplica.	El personal es capaz de describir correctamente la utilización de los extintores y/o redes húmedas.	No aplica,	Relato de personal sobre utilización de extintores y/o redes húmedas.
3.1.4	EL PERSONAL ES CAPAZ DE DESCRIBIR COMO ACTUAR FRENTE A ALGUNA DESREGULACIÓN EMOCIONAL/CONDUCTUAL DE ALGÚN NIÑO, NIÑA Y/O ADOLESCENTE, AJUSTÁNDOSE A LOS PROTOCOLOS VIGENTES.	El personal <b>no</b> es capaz de describir cómo actuar frente a alguna desregulación emocional/conductual de algún niño, niña y/o adolescente, no ajustándose a los protocolos vigentes.	No aplica.	El personal es capaz de describir cómo actuar frente a alguna desregulación emocional/conductual de algún niño, niña y/o adolescente, ajustándose a los protocolos vigentes.	No aplica.	Relato de personal sobre cómo abordar alguna desregulación emocional/conductual de algún niño, niña y/o adolescente.
3.1.5	EL PERSONAL DE APOYO (EJEMPLO, MANIPULADORA DE ALIMENTO) Y/O ADMINISTRATIVOS COMPROMETIDO SE ENCUENTRA PRESENTE AL MOMENTO DE LA VISITA DE LA SUPERVISION Y	El personal de apoyo (ejemplo, manipuladora de alimento) y/o administrativos comprometidos <b>no</b> se encuentra presente al momento de la visita de la supervisión y por ende no se ajusta con lo establecido en orientaciones técnicas.	No aplica	El personal de apoyo (ejemplo, manipuladora de alimento) y/o administrativos comprometidos se encuentra presente al momento de la visita de la supervisión y se ajusta con lo establecido en orientaciones técnicas.	No aplica	Registro de asistencia de personal.

	CUMPLE CON LO ESTABLECIDO EN ORIENTACIONES TECNICAS.	En caso de que se asista a supervisión en horario que no corresponda a jornada establecida para este personal, se asigna calificación "0".				
3.1.6	OTRO (PARA CALIFICAR ASPECTO/S RELACIONADO/S CON ESTA DIMENSIÓN QUE NO SON ABORDADOS EN LOS CRITERIOS ANTERIORES).	De acuerdo con el aspecto evaluado:  No cumple	De acuerdo con el aspecto evaluado:  Cumple parcialmente	De acuerdo con el aspecto evaluado:  Cumple	De acuerdo con el aspecto evaluado:  Supera lo señalado.	Verificadores según pertinencia.  Este criterio se puede utilizar para señalar algún aspecto a destacar o algún hallazgo relacionado con esta dimensión que no haya sido abordado previamente.

#### ÁMBITO N° 4. FUNCIONAMIENTO TÉCNICO ADMINISTRATIVO

##### DIMENSIÓN N° 4.1. UTILIZACIÓN DE REGISTROS

N°	CRITERIO	EVALUACIÓN				FORMA DE VERIFICACIÓN O EJEMPLOS VERIFICADORES
		1= NO CUMPLE	2= CUMPLE PARCIALMENTE	3= CUMPLE	4= SUPERA LO COMPROMETIDO	
4.1.1	SE CUENTA CON LIBRO/S DE NOVEDADES O BITÁCORA FOLIADO/S, CON INFORMACIÓN TÉCNICA CLARA, PRECISA Y AL DÍA.	De las siguientes exigencias, se cumple con 1 de ellas: - El libro de novedades o bitácora se encuentra foliado - El libro de novedades o bitácora se encuentra al día (a lo más del turno anterior a la visita del supervisor(a)). - La información incluida en el libro de novedades o bitácora es clara y precisa técnicamente.	De las siguientes exigencias, se cumple con 2 de ellas: - El libro de novedades o bitácora se encuentra foliado - El libro de novedades o bitácora se encuentra al día (a lo más turno anterior a la visita del supervisor(a)). - La información incluida en el libro de novedades o bitácora es clara y precisa técnicamente.	De las siguientes exigencias, se cumple con las 3: - El libro de novedades o bitácora se encuentra foliado - El libro de novedades o bitácora se encuentra al día (a lo más turno anterior a la visita del supervisor(a)). - La información incluida en el libro de novedades o bitácora es clara y precisa técnicamente.	No aplica	Libro de novedades o bitácora.
4.1.2	EL/LOS LIBRO/S DE NOVEDADES O BITÁCORA SE REGISTRA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO UNIFICADO.	El/los libro/s de novedades o bitácora <b>no</b> se registra de acuerdo con procedimiento unificado	No aplica.	El/los libros de novedades o bitácora se registran de acuerdo con procedimiento unificado.	No aplica.	Libro/s de novedades o bitácora/s.
4.1.3	EL/LOS SISTEMA/S DE REGISTRO DE VISITAS Y/O SALIDAS DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y/O ADOLESCENTES SE ENCUENTRA ACTUALIZADO.	Se <b>no</b> cuenta con sistema de registro de visitas y/o salidas de los niños, niñas y/o adolescentes.	Se cuenta con sistema/s de registro de visitas y/o salidas de los niños, niñas y/o adolescentes, pero no está actualizado (a lo menos al día anterior a la supervisión).	Se cuenta con sistema/s de registro actualizado (a lo menos al día anterior a la supervisión) de visitas y/o salidas de los niños, niñas y/o adolescentes.	No aplica	Sistema de registro de visitas y/o salidas de los niños, niñas y/o adolescentes

4.1.4	EL REGISTRO DE CONTROL DE ALIMENTOS SE ENCUENTRA ACTUALIZADO.	El registro de control de alimentos <b>no</b> se encuentra actualizado.  O no cuenta con registro de control de alimentos.	No aplica.	El registro de control de alimentos se encuentra actualizado	No aplica.	Sistema de control (por ejemplo: libro de revisión de fechas de vencimiento, sistema de tarjetas).
4.1.5	EL REGISTRO DE DINERO, VESTUARIO, ALIMENTOS U OTROS, ENTREGADOS POR LAS FAMILIAS A NIÑOS, NIÑAS Y/O ADOLESCENTES ESTÁ ACTUALIZADO.	<b>No se</b> cuenta con un sistema de registro de los artículos personales o dinero que entregan las familias o adultos relacionados a los niños, niñas y/o adolescentes.	Se cuenta con un sistema de registro de los artículos personales o dinero que entregan las familias o adultos relacionados a los niños, niñas y/o adolescentes, pero falta información, ya sea fecha, artículos entregados, nombre del adulto relacionado y/o nombre del niño, niña o adolescente que recibe el o los artículos, entre otros.	Se cuenta con un sistema de registro de los artículos personales o dinero que entregan las familias o adultos relacionados a los niños, niñas y/o adolescentes, contando con toda la información requerida.	No aplica	Sistema de registro de los artículos personales o dinero que entregan las familias a los niños, niñas y/o adolescentes.
4.1.6	OTRO (PARA CALIFICAR ASPECTO/S RELACIONADO/S CON ESTA DIMENSIÓN QUE NO SON ABORDADOS EN LOS CRITERIOS ANTERIORES.	De acuerdo con el aspecto evaluado:  No cumple	De acuerdo con el aspecto evaluado:  Cumple parcialmente	De acuerdo con el aspecto evaluado:  Cumple	De acuerdo con el aspecto evaluado:  Supera lo señalado.	Verificadores según pertinencia.  Este criterio se puede utilizar para señalar algún aspecto a destacar o algún hallazgo relacionado con esta dimensión que no haya sido abordado previamente.

## AMBITO Nº 5: OPINIÓN DE NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y ADULTOS

### DIMENSION Nº 5.1. OPINIÓN DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES

Nº	CRITERIO	EVALUACIÓN				FORMA DE VERIFICACIÓN O EJEMPLOS VERIFICADORES
		1= NO CUMPLE	2= CUMPLE PARCIALMENTE	3= CUMPLE	4= SUPERA LO COMPROMETIDO	
5.1.1	LOS NIÑOS, NIÑAS Y/O ADOLESCENTES CONSIDERAN ADECUADOS LOS ESPACIOS COMUNES	Entre el 0% y el 50% de los niños, niñas y/o adolescentes consultados, consideran adecuados los espacios comunes del proyecto.	Entre el 51% y el 99% de los niños, niñas y/o adolescentes consultados, consideran adecuados los espacios comunes del proyecto.	El 100% de los niños, niñas y/o adolescentes consultados, consideran adecuados los espacios comunes del proyecto.	No aplica	Reporte directo de niños, niñas y/o adolescentes.
5.1.2	LOS NIÑOS, NIÑAS Y/O ADOLESCENTES CONSIDERAN ADECUADA LA AMBIENTACIÓN DE LOS ESPACIOS PUDIENDO DECORAR SUS ESPACIOS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS GUSTOS E INTERESES.	Entre el 0% y el 50% de los niños, niñas y/o adolescentes consultados, consideran adecuada la ambientación de los espacios en el proyecto, pudiendo decorar sus espacios personales de acuerdo con sus gustos e intereses.	Entre el 51% y el 99% de los niños, niñas y/o adolescentes consultados, consideran adecuada la ambientación de los espacios en el proyecto, pudiendo decorar sus espacios personales de acuerdo con sus gustos e intereses.	El 100% de los niños, niñas y/o adolescentes consultados, consideran adecuada la ambientación de los espacios en el proyecto, pudiendo decorar sus espacios personales de acuerdo con sus gustos e intereses.	No aplica	Reporte directo de niños, niñas y/o adolescentes.

5.1.3	LOS NIÑOS, NIÑAS Y/O ADOLESCENTES OPINAN QUE EL EQUIPAMIENTO E INSUMOS ENTREGADOS (VESTUARIO, ALIMENTACIÓN, ARTÍCULOS DE ASEO, ÚTILES ESCOLARES, ENTRE OTROS) POR EL PROYECTO SON SUFICIENTES Y DE SU AGRADO.	Entre el 0% y el 50% de los niños, niñas y/o adolescentes consultados, refieren que el equipamiento e insumos entregados (vestuario, alimentación, artículos de aseo, útiles escolares, entre otros) del proyecto son suficientes y de su agrado.	Entre el 51% y el 99% de los niños, niñas y/o adolescentes consultados, refieren que el equipamiento e insumos entregados (vestuario, alimentación, artículos de aseo, útiles escolares, entre otros) del proyecto son suficientes y de su agrado.	El 100% de los niños, niñas y/o adolescentes consultados, refieren que el equipamiento e insumos entregados (vestuario, alimentación, artículos de aseo, útiles escolares, entre otros) del proyecto son suficientes y de su agrado.	No aplica	Reporte directo de niños, niñas y/o adolescentes.
5.1.4	LOS NIÑOS, NIÑAS Y/O ADOLESCENTES TIENEN UNA PERCEPCIÓN FAVORABLE DE LOS PROFESIONALES, TÉCNICOS Y PERSONAL DE TRATO DIRECTO EN CUANTO AL TRATO RECIBIDO.	Entre el 0% y el 50% de los niños, niñas y/o adolescentes consultados, tienen una percepción favorable de los profesionales, técnicos y personal de trato directo en cuanto al trato recibido.	Entre el 51% y el 99% de los niños, niñas y/o adolescentes consultados, tienen una percepción favorable de los profesionales, técnicos y personal de trato directo en cuanto al trato recibido.	El 100% de los niños, niñas y/o adolescentes consultados, tienen una percepción favorable de los profesionales, técnicos y personal de trato directo en cuanto al trato recibido.	No aplica	Reporte directo de niños, niñas y/o adolescentes.
5.1.5	LOS NIÑOS, NIÑAS Y/O ADOLESCENTES TIENEN UNA PERCEPCIÓN FAVORABLE DE LAS ACTIVIDADES QUE EL PROYECTO REALIZA.	Entre el 0% y el 50% de los niños, niñas y/o adolescentes consultados, refieren que las actividades que se realizan en el proyecto responden a sus gustos e intereses.	Entre el 51% y el 99% de los niños, niñas y/o adolescentes consultados, refieren que las actividades que se realizan en el proyecto responden a sus gustos e intereses.	El 100% de los niños, niñas y/o adolescentes consultados, refieren que las actividades que se realizan en el proyecto responden a sus gustos e intereses.	No aplica	Reporte directo de niños, niñas y/o adolescentes.
5.1.6	LOS NIÑOS, NIÑAS Y/O ADOLESCENTES CONSIDERAN QUE LAS NORMAS O MANUAL DE CONVIVENCIA RESPONDE A LAS NECESIDADES DEL PROYECTO	Entre el 0% y el 50% de los niños, niñas y/o adolescentes consultados, consideran que las normas o manual de convivencia responden a las necesidades del proyecto.  O, los niños, niñas y/o adolescentes consultados, desconoce el manual de convivencia.	Entre el 51% y el 99% de los niños, niñas y/o adolescentes consultados, consideran que las normas o manual de convivencia responden a las necesidades del proyecto.	El 100% de los niños, niñas y/o adolescentes consultados, consideran que las normas o manual de convivencia responden a las necesidades de proyecto.	No aplica	Reporte directo de niños, niñas y/o adolescentes.
5.1.7	LOS NIÑOS, NIÑAS Y/O ADOLESCENTES EVALUAN POSITIVAMENTE LOS MECANISMOS QUE DISPONE EL PROYECTO PARA DAR A CONOCER SU OPINIÓN (BUZÓN, LIBRO DE FELICITACIONES, SUGERENCIAS Y/O RECLAMOS, ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE USUARIOS, ENTRE OTRAS).	Entre el 0% y el 50% de los niños, niñas y/o adolescentes consultados, evalúan positivamente los mecanismos que dispone el proyecto para dar a conocer su opinión.  O, los niños, niñas y/o adolescentes consultados, desconocen los mecanismos que dispone el proyecto para dar a conocer su opinión.	Entre el 51% y el 99% de los niños, niñas y/o adolescentes consultados, evalúan positivamente los mecanismos que dispone el proyecto para dar a conocer su opinión.	El 100% de los niños, niñas y/o adolescentes consultados, evalúan positivamente los mecanismos que dispone el proyecto para dar a conocer su opinión.	No aplica	Reporte directo de niños, niñas y/o adolescentes.
5.1.8	LOS NIÑOS, NIÑAS Y/O ADOLESCENTES REFIEREN TENER	Entre el 0% y el 50% de los niños, niñas y/o adolescentes	Entre el 51% y el 99% de los niños, niñas y/o adolescentes	El 100% de los niños, niñas y/o adolescentes consultados, refieren	No aplica	Reporte directo de niños, niñas y/o adolescentes.

	BUENAS RELACIONES CON SUS PARES.	consultados, refieren tener buenas relaciones con sus pares.	consultados, refieren tener buenas relaciones con sus pares.	tener buenas relaciones con sus pares.		
5.1.9	LOS NIÑOS, NIÑAS Y/O ADOLESCENTES REFIEREN QUE LOS PROFESIONALES Y PERSONAL DE TRATO DIRECTO TOMAN EN CUENTA SU OPINIÓN.	Entre el 0% y el 50% de los niños, niñas y/o adolescentes refieren que los profesionales y Educadoras/es de trato directo toman en cuenta su opinión.	Entre el 51% y el 99% de los niños, niñas y/o adolescentes refieren que los profesionales y Educadoras/es de trato directo toman en cuenta su opinión.	El 100% de los niños, niñas y/o adolescentes refieren que los profesionales y Educadoras/es de trato directo toman en cuenta su opinión.	No aplica.	Reporte directo de niños, niñas y/o adolescentes.
5.1.10	OTRO (SOLO PARA EVALUAR ASPECTOS REFERIDOS A ESTA DIMENSIÓN QUE NO SE CONSIDERAN EN LOS CRITERIOS ANTERIORES. DE NO SER NECESARIO SU UTILIZACIÓN, SE CALIFICA CON "0").	De acuerdo con el aspecto evaluado:  No cumple.	De acuerdo con el aspecto evaluado:  Cumple parcialmente.	De acuerdo con el aspecto evaluado:  Cumple.	De acuerdo con el aspecto evaluado:  Supera lo señalado.	Verificadores según pertinencia.  Este criterio se puede utilizar para señalar algún aspecto a destacar o algún hallazgo relacionado con esta dimensión que no haya sido abordado previamente.

#### DIMENSION N° 5.2. OPINIÓN DE ADULTOS

En la elaboración del Informe de Supervisión seleccionar en muestra a los niños, niñas y/o adolescentes de los adultos con los que se realizó el contacto para conocer su opinión.

N°	CRITERIO	EVALUACIÓN				FORMA DE VERIFICACIÓN O EJEMPLOS VERIFICADORES
		1= NO CUMPLE	2= CUMPLE PARCIALMENTE	3= CUMPLE	4= SUPERA LO COMPROMETIDO	
5.2.1	LOS ADULTOS QUE PARTICIPAN DEL PROCESO DE INTERVENCIÓN CONSIDERAN ADECUADOS LOS ESPACIOS DONDE SE DESARROLLA LA INTERVENCIÓN POR PARTE DEL PROYECTO.	Entre el 0% y el 50% de los adultos consultados, considera adecuados los espacios donde se desarrolla la intervención por parte del proyecto, incluida la sala de visitas.	Entre el 51% y el 99% de los adultos consultados, consideran adecuados los espacios donde se desarrolla la intervención por parte del proyecto, incluida la sala de visitas.	El 100% de los adultos consultados, consideran adecuados los espacios donde se desarrolla la intervención por parte del proyecto, incluida la sala de visitas.	No aplica.	Reporte directo de adulto/a.
5.2.2	LOS ADULTOS QUE PARTICIPAN DEL PROCESO DE INTERVENCIÓN TIENEN UNA PERCEPCIÓN FAVORABLE DE LOS PROFESIONALES Y TÉCNICOS EN CUANTO AL TRATO RECIBIDO DURANTE LA ATENCIÓN.	Entre el 0% y el 50% de los adultos consultados, tiene una percepción favorable de los profesionales y técnicos en cuanto al trato recibido durante la atención.	Entre el 51% y el 99% de los adultos consultados, tienen una percepción favorable de los profesionales y técnicos en cuanto al trato recibido durante la atención.	El 100% de los adultos consultados, tienen una percepción favorable de los profesionales y técnicos en cuanto al trato recibido durante la atención.	No aplica.	Reporte directo de adulto/a.
5.2.3	LOS ADULTOS QUE PARTICIPAN DEL PROCESO DE INTERVENCIÓN CONSIDERAN ADECUADA LA FRECUENCIA DE CONTACTOS CON LOS PROFESIONALES Y TÉCNICOS.	Entre el 0% y el 50% de los adultos consultados, considera adecuada la frecuencia de contactos con los profesionales y técnicos.	Entre el 51% y el 99% de adultos consultados, consideran adecuada la frecuencia de contactos con los profesionales y técnicos.	El 100% de los adultos consultados, consideran adecuada la frecuencia de contactos con los profesionales y técnicos.	No aplica.	Reporte directo de adulto/a.
5.2.4	LOS ADULTOS QUE PARTICIPAN DEL PROCESO DE INTERVENCIÓN EVALUAN POSITIVAMENTE LAS ACTIVIDADES DE HABILITACIÓN EN	Entre el 0% y el 50% de los adultos consultados, positivamente las actividades de habilitación en el ejercicio de su parentalidad	Entre el 51% y el 99% de los adultos consultados, evalúan positivamente las actividades de habilitación en el ejercicio de su	El 100% de los adultos consultados, evalúan positivamente las actividades de habilitación en el ejercicio de su parentalidad	No aplica.	Reporte directo de adulto/a.

	EL EJERCICIO DE SU PARENTALIDAD (TALLERES, VISITAS DOMICILIARIAS, SESIONES INDIVIDUALES, ETC.)	(talleres, visitas domiciliarias, sesiones individuales, etc.).	parentalidad (talleres, visitas domiciliarias, sesiones individuales, etc.).	(talleres, visitas domiciliarias, sesiones individuales, etc.).		
5.2.5	LOS ADULTOS QUE PARTICIPAN DEL PROCESO DE INTERVENCIÓN REFIEREN QUE EL EQUIPO DEL PROYECTO LOS/LAS HAN AYUDADO CON LA SITUACIÓN POR LA QUE EL NIÑO, NIÑA O ADOLESCENTE INGRESÓ AL PROYECTO.	Entre el 0% y el 50% de los adultos consultados, refieren que los/las han ayudado con la situación por la que el niño, niña o adolescente ingresó al proyecto.	Entre el 51% y el 99% de los adultos consultados, refieren que los/las han ayudado con la situación por la que el niño, niña o adolescente ingresó al proyecto.	El 100% de los adultos consultados, refieren que los/las han ayudado con la situación por la que el niño, niña o adolescente ingresó al proyecto.	No aplica.	Reporte directo de adulto/a.
5.2.6	LOS ADULTOS QUE PARTICIPAN DEL PROCESO DE INTERVENCIÓN EVALUAN POSITIVAMENTE LOS MECANISMOS QUE DISPONE AL PROYECTO PARA DAR A CONOCER SU OPINIÓN (LIBRO DE SUGERENCIAS Y/O RECLAMOS, ENTRE OTRAS).	Entre el 0% y el 50% de los adultos consultados, evalúan positivamente los mecanismos que dispone al proyecto para dar a conocer su opinión. O, los adultos consultados, desconocen los mecanismos que dispone el proyecto para dar a conocer su opinión.	Entre el 51% y el 99% de los adultos consultados, evalúan positivamente los mecanismos que dispone al proyecto para dar a conocer su opinión.	El 100% de los adultos consultados, evalúan positivamente los mecanismos que dispone al proyecto para dar a conocer su opinión.	No aplica.	Reporte directo de adulto/a.
5.2.7	OTRO (SOLO PARA EVALUAR ASPECTOS REFERIDOS A ESTA DIMENSIÓN QUE NO SE CONSIDERAN EN LOS CRITERIOS ANTERIORES).	De acuerdo con el aspecto evaluado:  No cumple.	De acuerdo con el aspecto evaluado:  Cumple parcialmente.	De acuerdo con el aspecto evaluado:  Cumple.	De acuerdo con el aspecto evaluado:  Supera lo señalado.	Verificadores según pertinencia.  Este criterio se puede utilizar para señalar algún aspecto a destacar o algún hallazgo relacionado con esta dimensión que no haya sido abordado previamente.

### DIMENSION Nº 5.3 OPINIÓN DEL PERSONAL DE TRATO DIRECTO

En el Informe de Supervisión indicar sólo el número de personal de trato directo con los que se realizó el contacto para conocer su opinión.

Nº	CRITERIO	EVALUACIÓN				FORMA DE VERIFICACIÓN O EJEMPLOS VERIFICADORES
		1= NO CUMPLE	2= CUMPLE PARCIALMENTE	3= CUMPLE	4= SUPERA LO COMPROMETIDO	
5.3.1	EL PERSONAL DE TRATO DIRECTO CONSIDERAN ADECUADOS EL ESTADO DE LOS ESPACIOS DONDE DESARROLLAN SU LABOR.	Entre el 0% y el 50% del personal de trato directo consultado, considera adecuados el estado de los espacios donde desarrolla su labor.	Entre el 51% y el 99% del personal de trato directo consultado, considera adecuados el estado de los espacios donde desarrolla su labor.	El 100% del personal de trato directo consultado, considera adecuados el estado de los espacios donde desarrolla su labor.	No aplica.	Reporte directo de personal de trato directo
5.3.2	EL PERSONAL DE TRATO DIRECTO CONSIDERAN ADECUADOS EL ESTADO DEL EQUIPAMIENTO E INSUMOS ENTREGADOS PARA DESARROLLAR SU LABOR.	Entre el 0% y el 50% del personal de trato directo consultado, considera adecuados el estado del equipamiento e insumos	Entre el 51% y el 99% del personal de trato directo consultado, considera adecuados el estado del equipamiento e insumos	El 100% del personal de trato directo consultado, considera adecuados el estado del equipamiento e insumos	No aplica.	Reporte directo de personal de trato directo

		entregados para desarrollar su labor.	entregados para desarrollar su labor.	entregados para desarrollar su labor.		
5.3.3	EL PERSONAL DE TRATO DIRECTO CONSIDERAN QUE LOS CANALES DE COMUNICACIÓN CON EL EQUIPO DE PROFESIONALES Y DIRECTOR/A DEL PROYECTO SON FLUIDOS.	Entre el 0% y el 50% del personal de trato directo consultado, considera que los canales de comunicación con el equipo de profesionales y director/a del proyecto son fluidos.	Entre el 51% y el 99% del personal de trato directo consultado, considera que los canales de comunicación con el equipo de profesionales y director/a del proyecto son fluidos.	El 100% del personal de trato directo consultado, considera que los canales de comunicación con el equipo de profesionales y director/a del proyecto del proyecto son fluidos.	No aplica.	Reporte directo de personal de trato directo
5.3.4	EL PERSONAL DE TRATO DIRECTO SE SIENTEN ACOMPAÑADO/A Y APOYADOS EN SU LABOR POR EL EQUIPO PROFESIONAL Y DIRECTOR/A.	Entre el 0% y el 50% del personal de trato directo consultado, se siente acompañado/a y apoyados en su labor por el equipo profesional y director/a.	Entre el 51% y el 99% del personal de trato directo consultado, se siente acompañado/a y apoyados en su labor por el equipo profesional y director/a.	El 100% del personal de trato directo consultado, se siente acompañado/a y apoyados en su labor por el equipo profesional y director/a.	No aplica.	Reporte directo de personal de trato directo
5.3.5	EL PERSONAL DE TRATO DIRECTO CONSIDERA QUE EL MANUAL DE CONVIVENCIA RESPONDE A LAS NECESIDADES DEL PROYECTO.	Entre el 0% y el 50% del personal de trato directo consultado, considera que las normas y/o el manual de convivencia responde a las necesidades del proyecto.  O, el personal de trato directo consultados desconoce el manual de convivencia.	Entre el 51% y el 99% del personal de trato directo consultado, considera que las normas y/o el manual de convivencia responde a las necesidades del proyecto.	El 100% del personal de trato directo consultado, considera que las normas y/o manual de convivencia responde a las necesidades del proyecto.	No aplica.	Reporte directo de personal de trato directo
5.3.6	OTRO (SOLO PARA EVALUAR ASPECTOS REFERIDOS A ESTA DIMENSIÓN QUE NO SE CONSIDERAN EN LOS CRITERIOS ANTERIORES. DE NO SER NECESARIO SU UTILIZACIÓN, SE CALIFICA CON "0").	De acuerdo con el aspecto evaluado:  No cumple.	De acuerdo con el aspecto evaluado:  Cumple parcialmente.	De acuerdo con el aspecto evaluado:  Cumple.	De acuerdo con el aspecto evaluado:  Supera lo señalado.	Verificadores según pertinencia.  Este criterio se puede utilizar para señalar algún aspecto a destacar o algún hallazgo relacionado con esta dimensión que no haya sido abordado previamente.